

Oggetto: TUTORIAL per inserire piani di lavoro individuali e della classe in Classeviva

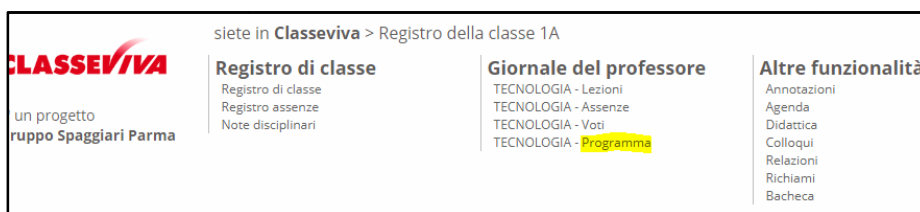
Entro il **10 novembre** i docenti dovranno inserire i file PDF contenenti i piani di lavoro individuali e il piano di lavoro della classe.

1. MODALITÀ per inserire il piano di lavoro individuale

Per inserire il piano di lavoro individuale, entrate da “ Le mie classi” in una classe relativamente all’insegnamento impartito.

Nella parte bassa della pagina trovate, sotto **Giornale del professore**, il link **Programma** (CFR l’immagine sotto, dove è stato evidenziato il link)

Img 1



Attraverso il link, entrate nella pagina “ LINEE GENERALI DELLA PROGRAMMAZIONE...” che è così configurata:

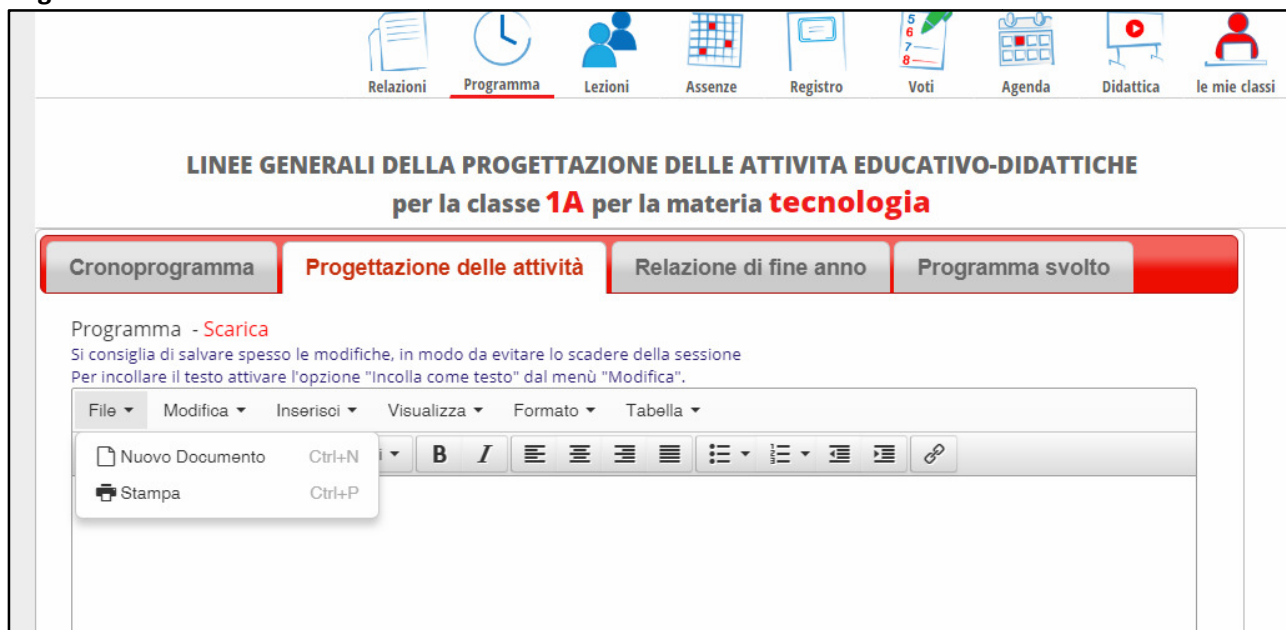
Img 2



Cliccate su “Progettazione delle attività”: si aprirà una pagina quale quella che potete vedere nell’immagine 3, sottostante

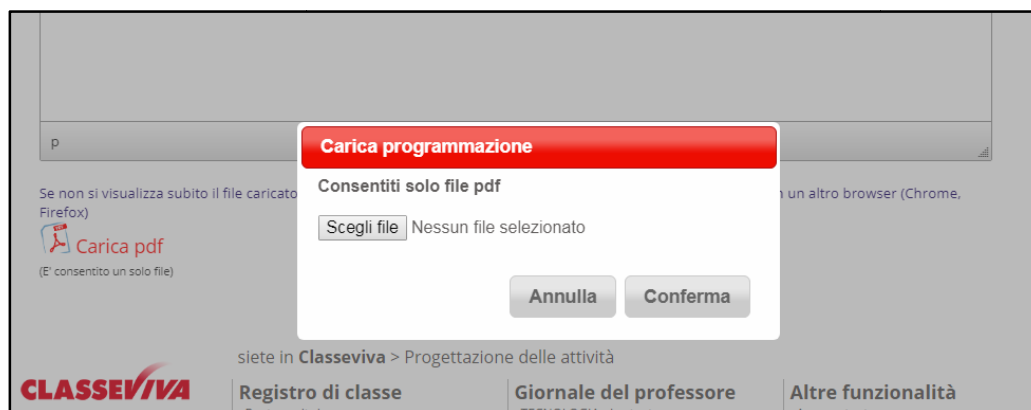
Come si vede in **img 3**, potete poi cliccare, da menù a tendina **File**, “Nuovo documento” e potete inserire nel campo che si apre, con copia incolla, il piano di lavoro che avete già in file word, adattandolo e/o personalizzandolo con le funzioni dell’editor presenti. Se avete anche un allegato lo potete caricare con il sistema di upload che trovate in fondo alla pagina (cfr **img 4**)

Img 3



In alternativa potere anche solo caricare il file del piano di lavoro già in formato PDF direttamente tramite l'upload. Come da **img 4** sottostante

Img 4



2.MODALITA per inserire il piano di lavoro della classe visibile a tutti i docenti della classe

Il coordinatore o un docente del team cliccando sull'icona Relazioni (cfr immagine sotto), carica, nelle modalità descritte, la programmazione del Consiglio di classe (o un altro documento da condividere) e le condivide seguendo le istruzioni

Img 5

PROVA 2 DOCENT

Relazioni Programma Lezioni Assenze Registro Voti Agenda Didattica le mie clas

Relazioni e programmazioni di consiglio/staff della classe 1A

Nuovo Scarica